

Kirchgasse 2
I-39040 Lajen / Laion

TEL +39 0471 655101
FAX +39 0471 656550

info@seniorenwohnheim-lajen.eu
seniorenwohnheim.lajen@pec.it

www.seniorenwohnheim-lajen.eu



KUNDMACHUNG

**Öffentliches Auswahlverfahren zur
Erstellung einer Rangordnung für die
Besetzung einer Stelle als**

AVVISO

**Procedura di selezione pubblica per la redazione di
graduatorie per l'assunzione a tempo determinato
di**

VERWALTUNGSASSISTENT/IN

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/A

VI. Funktionsebene in Vollzeit - Teilzeit

Für die Zulassung zum Auswahlverfahren ist der Besitz folgender Voraussetzungen notwendig:

- Reifezeugnis oder gleichwertiger Ausbildungsnachweis
- Zweisprachigkeitsnachweis B2 (Ex B)

Es werden BewerberInnen der deutschen Sprachgruppe zugelassen.

Die Bewertung erfolgt aufgrund eines mündlichen Gespräches.

Die erstellte Rangordnung hat eine Gültigkeit von zwei Jahren.

Außerdem können verschiedene Dokumente oder Titel, welche die Interessierten für zweckdienlich halten, um ihre Eignung und Berufserfahrung nachzuweisen, beigelegt werden.

Die Ansuchen (Gesuchsformular download: www.seniorenwohnheim-lajen.eu) müssen innerhalb **07.11.2025, 12:00 Uhr** im Personalfüro des Seniorenwohnheimes Lajen (Tel. 0471/655101, E-Mail: info@seniorenwohnheim-lajen.eu) einlangen.

VI. qualifica funzionale a tempo pieno – tempo parziale

Per l'ammissione alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di maturità o equivalente
- patentino di bilinguismo per la carriera esecutiva B2 (Ex B)

Sono ammessi concorrenti appartenenti al gruppo linguistico tedesco.

La valutazione avviene in base ad un colloquio.

La graduatoria appositamente creata ha validità di due anni.

Inoltre possono essere allegati documenti o titoli ritenuti utili agli interessati per dimostrare la loro capacità e pratica professionale.

Le domande (download: www.seniorenwohnheim-lajen.eu) devono pervenire all'Ufficio personale della Residenza per Anziani di Laion (Tel. 0471/655101, E-Mail: info@seniorenwohnheim-lajen.eu) entro il **07.11.2025, ore 12:00**.

Lajen/Laion, 24.10.2025

DER DIREKTOR/IL DIRETTORE
Obexer Martin

- digital unterzeichnet/firmato digitalmente -