

| <input type="checkbox"/> dass er/sie aus den folgenden Gründen nicht in den Wählerlisten einer Gemeinde eingetragen ist: | <input type="checkbox"/> di non essere iscritto/a nelle liste elettorali di un Comune per i seguenti motivi: | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 06 <input type="checkbox"/> dass er/sie nie strafrechtlich verurteilt wurde und nicht in Kenntnis ist, dass Strafverfahren gegen ihn/sie eingeleitet worden sind; | <input type="checkbox"/> di non aver mai riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali; | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> dass gegen ihn/sie folgende Strafurteile ausgesprochen wurden: | <input type="checkbox"/> di aver riportato le seguenti condanne penali: | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 60%;">Art des Vergehens - Tipo di reato</th> <th style="width: 20%;">Art. St.G.B. - Art. c.p.</th> <th style="width: 20%;">Datum des Urteils data sentenza</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> | | Art des Vergehens - Tipo di reato | Art. St.G.B. - Art. c.p. | Datum des Urteils data sentenza | | | | | | |
| Art des Vergehens - Tipo di reato | Art. St.G.B. - Art. c.p. | Datum des Urteils data sentenza | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> dass er/sie folgende Strafurteile anhängig hat: | <input type="checkbox"/> di avere le seguenti condanne penali in corso: | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 70%;">Art des Vergehens - Tipo di reato</th> <th style="width: 30%;">Art. St.G.B. - Art. c.p.</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> | | Art des Vergehens - Tipo di reato | Art. St.G.B. - Art. c.p. | | | | | | | |
| Art des Vergehens - Tipo di reato | Art. St.G.B. - Art. c.p. | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 07 <input type="checkbox"/> nur männliche Bewerber: dass er die Wehrpflicht / den freiwilligen Zivildienst abgeleistet hat; | <input type="checkbox"/> concorrenti maschili: di aver assolto gli obblighi militari / il servizio civile; | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 60%;">Dienststelle – Körperschaft - Posto di servizio - Ente</th> <th style="width: 20%;">vom – dal T/g – M/m – J/a</th> <th style="width: 20%;">bis – al T/g – M/m – J/a</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table> | | Dienststelle – Körperschaft - Posto di servizio - Ente | vom – dal T/g – M/m – J/a | bis – al T/g – M/m – J/a | | | | | | |
| Dienststelle – Körperschaft - Posto di servizio - Ente | vom – dal T/g – M/m – J/a | bis – al T/g – M/m – J/a | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> dass er die Wehrpflicht / den Zivildienst aus folgenden Gründen nicht abgeleistet hat: | <input type="checkbox"/> di non aver assolto gli obblighi militari/il servizio civile per il seguente motivo: | | | | | | | | | |
| <p>_____ ;</p> | | | | | | | | | | |
| 08 <input type="checkbox"/> dass er/sie zu einer der im Gesetz Nr. 68 vom 12.03.1999 i.g.F. geschützten Kategorie gehört (in diesem Fall muss dem Ansuchen auch die Bestätigung des Arbeitsamtes beigelegt werden): | <input type="checkbox"/> di appartenere ad una delle categorie protette di cui alla Legge n. 68 del 12.03.1999 e s.m.e.i. (in caso affermativo allegare alla domanda anche la relativa attestazione rilasciata dall'ufficio del lavoro): | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;"> <input type="radio"/> JA <input type="radio"/> NEIN <input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO </p> | | | | | | | | | | |
| 09 <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz folgendes Zweisprachigkeitsnachweises ist: | <input type="checkbox"/> di essere in possesso dell'attestato di bilinguismo - grado: | | | | | | | | | |
| <input type="radio"/> C1 (ehem. A) <input type="radio"/> B2 (ehem. B) <input type="radio"/> B1 (ehem. C) <input type="radio"/> A2 (ehem. D) <input type="radio"/> kein | <input type="radio"/> C1 (ex livello. A) <input type="radio"/> B2 (ex livello B) <input type="radio"/> B1 (ex livello C) <input type="radio"/> A2 (ex livello D) <input type="radio"/> nessuno | | | | | | | | | |
| Datum des Erwerbs: _____; | Data dell'acquisizione: _____; | | | | | | | | | |
| 10 <input type="checkbox"/> dass er/sie im Sinne und für die Belange des Art.20 des D.P.R. vom 26.07.76, Nr. 752 die vorgesehene/n Prüfung/en in folgender Sprache abzulegen wünscht: | <input type="checkbox"/> che ai sensi e per gli effetti dell'art.20 del D.P.R. 26.07.1976, n. 752 intende sostenere la/e prevista/e prova/e d'esame in lingua: | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;"> <input type="radio"/> deutsch <input type="radio"/> italienisch <input type="radio"/> tedesca <input type="radio"/> italiana </p> | | | | | | | | | | |
| 11 <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitz eines gültigen Führerscheins "_____" ist; | <input type="checkbox"/> di essere in possesso di una valida patente di guida "_____" ; | | | | | | | | | |
| 12 <input type="checkbox"/> dass er/sie bei keiner öffentlichen Verwaltungen des Dienst enthoben oder vom Dienst entlassen worden ist; | <input type="checkbox"/> di non essere mai stato/a destituito/a e di non essere decaduto/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni; | | | | | | | | | |
| 13 <input type="checkbox"/> dass allfällige Mitteilungen, die diese öffentliche Kundmachung betreffen, an folgende Adresse geschickt werden sollen: | <input type="checkbox"/> che le comunicazioni relative riguardanti questo avviso pubblico potranno essere fatte al seguente indirizzo: | | | | | | | | | |
| <p>_____ ;</p> <p style="text-align: center;"> _____ Straße - Nr. - PLZ-Gemeinde-Prov. Via - no. - CAP-comune-prov. </p> | | | | | | | | | | |
| 14 <input type="checkbox"/> dass er/sie sich verpflichtet, eine eventuelle Änderung der Adresse rechtzeitig und mit eingeschriebenem Brief der Verwaltung mitzuteilen; | <input type="checkbox"/> di impegnarsi di informare l'Amministrazione, in caso di cambiamento di indirizzo, tempestivamente e mediante lettera raccomandata, le eventuali variazioni; | | | | | | | | | |
| 15 <input type="checkbox"/> dass er/sie die Vorschriften dieser Ausschreibung, die einschlägigen Gesetzesbestimmungen sowie die derzeit geltenden und künftigen Dienstordnungen und jede andere Vorschrift, welche die Verwaltung erlassen sollte, vorbehaltlos annimmt; | <input type="checkbox"/> di accettare, senza alcuna riserva, tutte le prescrizioni del presente bando, delle disposizioni di legge, dei regolamenti in vigore nonché di quelli futuri, oltre che ogni altra prescrizione che l'Amministrazione intendesse emanare; | | | | | | | | | |
| 16 <input type="checkbox"/> dass er/sie für die Ausübung der zugewiesenen Aufgaben körperlich geeignet ist; | <input type="checkbox"/> di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni affidate; | | | | | | | | | |
| 17 <input type="checkbox"/> dass keine Gründe vorliegen, die die Aufnahme nicht zulassen; | <input type="checkbox"/> di non trovarsi in nessuna delle condizioni le quali non consentano l'assunzione; | | | | | | | | | |

ABSCHNITT B – STUDIENTITEL

PARTE B - TITOLI DI STUDIO

| | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitze folgender Studententitel ist: (Verzeichnis der Studententitel (z.B. Grundschulzeugnis, Mittelschuldiplom, Berufsbefähigungsnachweis als .., Absolvierung von Zwischenklassen, Reifediplom, Fachausbildungsdiplom, Absolvierung von Prüfungen oder Semestern an Universität, Kurzstudiumsdiplom in .., Doktorat in ..). Schulen bzw. Anstalten, wo diese Zeugnisse erlangt worden sind, Jahr der Ausstellung, Anzahl der besuchten und absolvierten Schuljahre, erhaltene Noten bzw. Bewertungen.) | <input type="checkbox"/> di essere in possesso dei seguenti titoli di studio: (Elencare i titoli di studio posseduti (es. licenza di scuola elementare, diploma di scuola media, attestato di qualificazione professionale, superamento classi intermedie, diploma di maturità, diploma di specializzazione, superamento anni/esami universitari, diploma di laurea breve, diploma di laurea), l'istituto presso il quale sono stati conseguiti, l'anno di conseguimento, il numero degli anni scolastici frequentati e superati, il voto o giudizio riportato.) |
| <p>01</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Studententitel - titolo di studio</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ausgestellt von der Schule - Universität - rilasciato dalla Scuola - Università</p> <p>_____</p> <p>im Schuljahr - nell'anno scolastico Dauer - durata Bewertung/Punktezahl - valutazione/punteggio</p> | |
| <p>02</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Studententitel - titolo di studio</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ausgestellt von der Schule - Universität - rilasciato dalla Scuola - Università</p> <p>_____</p> <p>im Schuljahr - nell'anno scolastico Dauer - durata Bewertung/Punktezahl - valutazione/punteggio</p> | |
| <p>03</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Studententitel - titolo di studio</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ausgestellt von der Schule - Universität - rilasciato dalla Scuola - Università</p> <p>_____</p> <p>im Schuljahr - nell'anno scolastico Dauer - durata Bewertung/Punktezahl - valutazione/punteggio</p> | |
| <p>04</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Studententitel - titolo di studio</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ausgestellt von der Schule - Universität - rilasciato dalla Scuola - Università</p> <p>_____</p> <p>im Schuljahr - nell'anno scolastico Dauer - durata Bewertung/Punktezahl - valutazione/punteggio</p> | |
| <p>05</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Studententitel - titolo di studio</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ausgestellt von der Schule - Universität - rilasciato dalla Scuola - Università</p> <p>_____</p> <p>im Schuljahr - nell'anno scolastico Dauer - durata Bewertung/Punktezahl - valutazione/punteggio</p> | |

ABSCHNITT C - DIENST BEI ÖFFENTLICHEN VERWALTUNGEN

PARTE C - TITOLI DI SERVIZIO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

| | | | | | | | | |
|--|--|---|------------|--------------------|--|-----|-----|-----|
| <input type="checkbox"/> dass er/sie nie bei öffentlichen Verwaltungen gearbeitet hat; <input type="checkbox"/> dass er/sie bei folgenden öffentlichen Verwaltungen gearbeitet hat/gegenwärtig angestellt ist: (Verzeichnis der öffentlichen Verwaltung, bei denen der Dienst geleistet wird/wurde, mit Angabe des bekleideten Dienststranges, der Funktionsebene, Datum des Dienstantritts und der Dienstbeendigung.) | <input type="checkbox"/> di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; <input type="checkbox"/> di avere prestato/di prestare attualmente servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni: (Elencare la Pubblica Amministrazione presso la quale si ha prestato o si presta servizio, il profilo rivestito e la qualifica funzionale, la data di inizio e di fine servizio.) | | | | | | | |
| Öffentliche Körperschaft Ente pubblico | Berufsbild und Funktionsebene Profilo prof.le e qualifica | Voll-/Teilzeit % tempo pieno/ part-time % | vom dal | bis zum fino al | (dem Amt vorbeh. - riserv.all'uff.) | | | |
| | | | | | J/a | M/m | T/g | P/p |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

ABSCHNITT D - DIENST IM PRIVATEN SEKTOR**PARTE D - SERVIZIO PRESSO PRIVATI**

| <input type="checkbox"/> dass er/sie folgende Dienste geleistet hat: (Verzeichnis der Arbeitgeber, mit genauer Angabe des bekleideten Dienststranges, der Funktionsebene, des Datums des Dienstantritts und der Dienstbeendigung.) | | <input type="checkbox"/> di avere prestato i seguenti servizi: (Elencare il datore di lavoro, la qualifica rivestita e il livello, la data di inizio e fine servizio.) | | | | | |
|---|--|---|------------|--------------------|--|-----|-----|
| Arbeitgeber Ditta | Dienststrang und Funktionsebene Profilo e qualifica | Voll-/Teilzeit % tempo pieno/ part-time % | vom dal | bis zum fino al | (dem Amt vorbeh. - riserv.all'uff.) | | |
| | | | | | J/a | M/m | T/g |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

ABSCHNITT E - SONSTIGE TITEL**PARTE E - DOCUMENTAZIONE
FACOLTATIVA**

| | | | |
|--|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> dass er/sie im Besitze der folgenden Titel ist: (deutliches Verzeichnis der sonstigen, anderen Titel, die der Bewerber für geeignet hält, um eine bessere Bewertung für seine fachliche Vorbereitung darzulegen (z.B. Bescheinigungen über die Teilnahme an Kursen mit jeweiliger Dauer, Wettbewerbseignung, Belobigungen, Veröffentlichungen) oder die, im Falle der Eignung zur öffentlichen Auswahl das Vorrangsrecht oder Vorzugsrecht bei Ernennung beweisen können (z.B. Invaliditätsbefunde, Familienbogen, u.s.w.). Das Jahr der Erlangung des Titels, Dauer, die Anzahl der Einheiten, die erlangten Noten und Bewertungen genau angeben. | | <input type="checkbox"/> di essere in possesso dei seguenti titoli: (elencare in modo chiaro eventuali titoli che il candidato reputa utili ai fini di una maggiore valutazione della sua preparazione specifica (es. attestati di partecipazione a corsi e relativa durata, idoneità a concorsi, encomi, pubblicazioni ecc. o comunque comprovanti, in caso di idoneità alla selezione, il diritto di precedenza, o rispettivamente di precedenza o preferenza nella nomina (es. certificati di invalidità, stato di famiglia ecc.). Indicare esattamente l'anno di conseguimento del titolo, la durata, il numero delle unità e le valutazioni. | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

P.S.: Die Erklärungen unter Abschnitt C, D und E müssen, nur im Falle von Aufnahme und auf Anfrage der Verwaltung mittels entsprechender Unterlagen bestätigt werden.

N.B.: Le dichiarazioni rese nelle parti C, D ed E vanno comprovate da idonea documentazione solo nel caso di assunzione e su richiesta dell'Amministrazione.

Der/die Unterfertigte fügt diesem Ansuchen Nr. ____ Dokumente in Urschrift oder stempelgebührenfreie Fotokopien bei, die im beiliegenden Verzeichnis aufgezählt sind, sowie:

Il/La sottoscritto/a allega alla presente n. ____ documenti in originale o copie esenti dall'imposta di bollo descritti nell'unito elenco nonché:

- Die gültige Bescheinigung in Originalausfertigung betreffend die Sprachgruppenzugehörigkeit oder die Angliederung zu bzw. an eine der drei Sprachgruppen, welche am Verfalltag für die Einreichung der Gesuche nicht älter als 6 Monate sein darf, und sich in einem eigenen, geschlossenen, namentlichen Umschlag befinden muss, bei sonstigem Ausschluss vom Verfahren, bei Für Nichtansässige in der Provinz Bozen ist keine Ersatzerklärung mehr zulässig, sie muss nach den vorgesehenen Modalitäten abgegeben werden.
- Der/Die Bewerber/in, der/die den Antrag mittels PEC einreicht, erklärt die Bescheinigung über die Sprachgruppen-Zugehörigkeitserklärung zu besitzen, die am ____ausgestellt worden ist und verpflichtet sich diese beim Auswahlkolloquium abzugeben, bei sonstigem Ausschluss vom Verfahren.
Das Ausstellungsdatum der Bescheinigung darf nicht nach dem Einreichetermin des Ansuchens datiert sind.
- Kopie des Personalausweises. Die Nichtabgabe bewirkt den Ausschluss vom Verfahren.
- Falls für das Berufsbild vorgesehen, die Eintragung in des entsprechende Berufsverzeichnis.

- La valida certificazione in originale di appartenenza oppure aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici, di data non anteriore a 6 mesi, del termine per la presentazione delle domande, collocata in un'apposita busta chiusa, nominativa, pena esclusione dal procedimento. Per i non residenti in provincia di Bolzano la dichiarazione sostitutiva non è più ammissibile e va resa nei modi ordinari.
- Il/La candidato/a che invia la domanda per PEC dichiara di essere in possesso del certificato di appartenenza al gruppo linguistico emesso in data _____ e si impegna a consegnarlo al colloquio di selezione a pena di esclusione dal procedimento.
La data di rilascio della certificazione non può essere datata dopo il termine de presentazione della domanda.
- Fotocopia della carta d'identità, in mancanza la domanda viene esclusa dalla procedura.
- Se previsto per il profilo professionale, l'iscrizione nel corrispondente albo professionale

Die genannten Dokumente sind im beiliegenden Verzeichnis aufgezählt.

I documenti qui sopra indicati sono descritti nell'unito elenco.

Der/Die Unterfertigte erklärt weiters, dass Nr. ____ Dokumente, die im beiliegenden Verzeichnis anzuführen sind, schon im Sekretariat des ÖBPB Spitalfond zur Hl. Dreifaltigkeit – Seniorenwohnheim Annenberg Latsch, aufliegen.

Il/la sottoscritto/a dichiara che n. ____ documenti, da indicare nell'unito elenco, sono già acquisiti agli atti dell'APSP Fondo Ospedale della SS. Trinità – Residenza per Anziani Annenberg Laces.

Datum – data

Unterschrift – firma

Wir möchten Sie informieren, dass die EU-Verordnung 2016/679 den Schutz der Vertraulichkeit der personenbezogenen Daten, welche Personen und andere Rechtssubjekte betreffen, vorsieht.

Desideriamo informarLa che il Regolamento UE 2016/679 prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti giuridici.

Die personenbezogenen Daten werden von dieser Verwaltung ausschließlich zu institutionellen Zwecken gesammelt und verarbeitet

I dati personali sono raccolti e trattati da questa amministrazione esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Zweck der Datenverarbeitung

Die personenbezogenen Daten werden im Rahmen der normalen Verwaltungstätigkeit gesammelt und verarbeitet und dienen der Wahrnehmung institutioneller, verwaltungstechnischer oder buchhalterischer Aufgaben bzw. für Zwecke, welche mit der Ausübung der den Bürger/-innen und Verwaltern zuerkannten Rechte und Befugnisse zusammenhängen.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti e trattati nelle normali attività d'ufficio per l'adempimento di funzioni istituzionali, amministrative, contabili o per finalità strettamente correlate all'esercizio di poteri e facoltà riconosciute ai cittadini e agli amministratori

Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten und/oder personenbezogener Daten im Zusammenhang mit strafrechtlichen Verurteilungen und Straftaten

Die Verarbeitung betrifft auch besondere Kategorien personenbezogener Daten und/oder personenbezogener Daten im Zusammenhang mit strafrechtlichen Verurteilungen und Straftaten, welche eventuell in den vom D.P.R. Nr. 445/2000 vorgesehenen Ersatzerklärungen enthalten sind.

Trattamento di categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento riguarda anche le categorie particolari di dati personali e/o dati personali relativi a condanne penali e reati eventualmente contenuti nelle dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. n. 445/2000.

Verarbeitungsmethode

Die Daten werden händisch und/oder mit Hilfe von elektronischen Rechnern unter Einhaltung der technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen gemäß der EU-Verordnung zum Schutz personenbezogener Daten und durch geeignete Verfahren zur Gewährleistung der Vertraulichkeit verarbeitet. Die Daten werden nicht über automatisierte Entscheidungsprozesse verarbeitet.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati sia su supporti cartacei che informatici, nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche e organizzative previste dal Regolamento UE in materia di protezione dei dati personali ed attraverso procedure adeguate a garantire a riservatezza degli stessi. I dati non saranno trattati mediante processi decisionali automatizzati.

Verpflichtung der Mitteilung

Die Mitteilung der Daten ist obligatorisch. Die fehlende Mitteilung der Daten bedeutet, dass die Gesetzespflichten missachtet werden und/oder dass diese Verwaltung daran gehindert wird, den von den betroffenen Personen eingereichten Anträgen zu entsprechen.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che l'amministrazione possa rispondere alle richieste presentate dagli interessati.

Mitteilungen, Verbreitung und Datenübermittlung

Die Daten können an alle Rechtssubjekte (Ämter, Körperschaften und Organe der öffentlichen Verwaltung, Betriebe und Einrichtungen) übermittelt werden, welche im Sinne der Bestimmungen verpflichtet sind, diese zu kennen, oder diese kennen dürfen, sowie jenen Personen, die Inhaber des Aktenzugriffsrechtes sind.

Die übermittelten Daten werden ohne ausdrückliche und vorherige Zustimmung nicht an Drittländer oder internationale Organisationen außerhalb der EU weitergegeben.

Comunicazione, diffusione e trasferimento dati

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che siano titolari del diritto di accesso.

I dati comunicati non saranno trasferiti verso Paesi Terzi o organizzazioni internazionali extra UE, senza specifico e preventivo consenso.

Dauer der Behandlung und Zeitraum für die Datenaufbewahrung

Die Daten werden so lange verarbeitet, wie es für die Erfüllung des Rechtsverhältnisses zwischen den Parteien erforderlich ist und werden für einen Zeitraum von 10 Jahren aufbewahrt, es sei denn, dass es gesetzlich ausdrücklich anders vorgesehen ist.

Durata del trattamento e periodo di conservazione

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del rapporto giuridico in essere tra le parti e saranno conservati per un periodo di 10 anni, salvo diversa e specifica disposizione normativa

Verantwortliche der Verarbeitung

Die Daten können vom Inhaber, von den Verantwortlichen der Verarbeitung, von den Beauftragten für die Verarbeitung personenbezogener Daten und vom Systemverwalter dieser Verwaltung zur Kenntnis genommen werden und können gemäß den gesetzlichen Anforderungen ausgegeben werden.

Responsabili del trattamento

I dati possono essere conosciuti dal titolare, dai responsabili del trattamento, dagli incaricati del trattamento dei dati personali e dall'amministratore di sistema di questa amministrazione e possono essere diffusi nei termini prescritti.

Rechte der/des Betroffenen

Sofern nicht anders bestimmt, gibt es folgende Rechte des Betroffenen:

- das Recht, die Einwilligung jederzeit zu widerrufen. Der Widerruf der Einwilligung berührt nicht die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung aufgrund der Einwilligung vor dem Widerruf;
- das Recht, auf personenbezogene Daten zuzugreifen, sie zu berichtigen und/oder zu löschen, ihre Verarbeitung einzuschränken oder abzulehnen, sie in anonyme Daten umzuwandeln;
- das Recht, Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde einzureichen
- das Recht, eine Bestätigung darüber zu verlangen, ob Daten über sie/ihn vorhanden sind oder nicht;
- das Recht, die Mitteilung in verständlicher Form zu erhalten
- das Recht auf Information über die Herkunft der personenbezogenen Daten, den Zweck und die Art der Verarbeitung sowie die angewandte Logik, wenn die Verarbeitung mit Hilfe elektronischer Mittel erfolgt.

Informationen zum Inhaber der Datenverarbeitung

Der Inhaber der Datenverarbeitung ist diese Körperschaft, in der Person ihres gesetzlichen Vertreters *pro tempore*.

Kontaktdaten:

siehe Logo

Verantwortlich für die Bearbeitung von Beschwerden gemäß EU-Verordnung 2016/679 ist der Generalsekretär *pro tempore*.

Informationen über den Datenschutzbeauftragten (DSB)

Kontaktdaten:

matteo.durin@ewico.com

Datum - data

Hiermit bestätige ich, dass die vorliegende Erklärung in meiner Gegenwart unterzeichnet worden ist:

Datum - data

Diritti dell'interessato

Salvo diverse disposizioni, i diritti dell'interessato sono:

- diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- diritto di accesso ai dati personali, di rettifica e/o cancellazione degli stessi, di limitazione o di opposizione al loro trattamento, di trasformazione dei dati in forma anonima;
- diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- diritto di richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- diritto di ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- diritto di richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici

Informazioni sul Titolare del trattamento dati

Il Titolare del trattamento dati è questa amministrazione, nella figura del legale rappresentante *pro tempore*.

Dati di contatto:

vedasi logo

Il Responsabile che evade i reclami presentati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 è il Segretario Generale, *pro tempore*.

Informazioni sul Responsabile Protezione Dati (RPD)

Kontaktdaten:

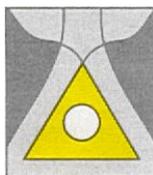
matteo.durin@ewico.com

Unterschrift - firma

(vor dem/der Beamten/in oder in Alternative Fotokopie des Personalausweises beilegen – in presenza del/della dipendente addetto/a o in alternativa allegare fotocopia della carta d'identità)

Confermo che la presente dichiarazione è stata firmata in mia presenza:

Unterschrift des/r Beamten/in – firma del/della dipendente addetto/a



Gesuch um Zulassung zum Auswahlverfahren für die Aufnahme über Mobilität von BerufskrankenpflegerIn, VII.ter Funktionsebene, in Voll- und Teilzeit, der deutschen Sprachgruppe vorbehalten

Domanda d'ammissione al bando di assunzione tramite mobilità per infermiera/infermiere, VII.ter qualifica funzionale, a tempo pieno e parziale, riservato al gruppo linguistico tedesco

LISTE DER IM GESUCH BEIGELEGTEN DOKUMENTE

(die beigelegten Dokumente sind kurz zu beschreiben)

ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA

(descrivere brevemente i documenti allegati)

- 01.
- 02.
- 03.
- 04.
- 05.
- 06.
- 07.
- 08.
- 09.
- 10.
- 11.

LISTE DER DOKUMENTE, DIE IM BESITZ DER VERWALTUNG SIND.

(anführen aus welchem Grund sie bei dieser Verwaltung aufliegen, z.B. Rangordnung für provisorische Aufnahme, für öffentlichen Wettbewerb, usw.)

Ungenaue oder nicht zutreffende Angaben können die Nichtbewertung des angegebenen Dokuments bedingen:

ELENCO DEI DOCUMENTI GIÀ IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

(specificare a quale titolo si trovano presso L'Amministrazione. es. graduatoria a tempo determinato, per concorso pubblico, ecc.)

L'indicazione inesatta o l'eventuale imprecisione può comportare la non valutazione del documento indicato:

- 01.
- 02.
- 03.
- 04.
- 05.
- 06.
- 07.
- 08.
- 09.

DEM AMT VORBEHALTEN**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

- ZUGELASSEN
- AUSGESCHLOSSEN
- VERVOLLSTÄNDIGEN

- AMMESSO/A
- ESCLUSO/A
- REGOLARIZZARE

| Zusammenfassung der Titel und Prüfungen | Tabella riassuntiva dei titoli e delle prove | Punkte / punti |
|--|--|----------------|
| Studientitel | Titoli di studio | |
| Dienstzeugnisse öffentliche Verwaltungen | Titoli di serv. presso pubbliche amministr. | |
| Dienstzeugnisse im privaten Bereich | Titoli di servizio presso privati | |
| Verschiedene Titel | Titoli vari | |
| erste schriftliche Prüfung | prima prova scritta | |
| zweite schriftliche Prüfung | seconda prova scritta | |
| mündliche Prüfung | prova orale | |
| Summe | Totale | |